

T.C
BATTALGAZİ KAYMAKAMLIĞI
TÜRKİYEM ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşanım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşanım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşanım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşanım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamedan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yagane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zahir vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Teknoloji, enformasyon ve iletişim alanlarındaki büyük gelişmeler ülkelerin her sektörde yarışını hızlandırmış, dolayısıyla rekabet artmış; kalite ve verimlilik daha da önem kazanmıştır

Yaşanan hızlı değişimler, bireyleri, kurumları hatta ülkeleri etkilemektedir. Gelişen yeni durumlara olumlu, hazırlıklı olmayanlar olumsuz yönde etkilenecektir.

Dünyadaki gelişme ve değişimlere bağlı olarak yönetilmesi gereken yeni durumlara bütün kurumlarda olduğu gibi en fazla eğitim kurumlarının da hazırlıklı olmaları gerekmektedir. Bunun için Eğitim Kurumlarının kendi potansiyellerini verimli kullanarak kendini geliştirmesi bir zorunluluk haline gelmiştir.



İşte bu çerçeveden bakıldığında, kurum olarak, varlığımızı sürdürebilmek, daha iyi ve güvenli bir gelecek sağlamak için planlı yaşamak zorundayız. Değişen yeni durumlarla orantılı olarak insan-zaman ilişkisi daha da belirginleşmiştir. Günümüzde zamanın azlığından şikâyet eden insanların sayısı azımsanmayacak kadar çoktur. Oysaki zaman insanların her dönemde eşit olarak sahip oldukları tek kaynaktır. Üstelik çoğaltılamaz ya da depolanamaz. İnsanların zamana karşı bu tavırları, planlı yönetim çalışmalarının ortaya çıkmasına neden olmuştur. Ülkemizde oldukça yeni olan stratejik planlama, ile iş verimi ve motivasyon artarak maliyetler düşürülmekte, kalite yükseltilmekte, sonuçta başarı ve memnuniyet gelmektedir.

Hazırlanan bu “Stratejik Plan” ın Kurumsal amaçlarımıza ulaşmak için önümüzdeki 5 yıl kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanma ve kendimizi geliştirme sürecine katkıda bulunması temennisiyle başta planlama ekibi olmak üzere, planlamanın her aşamasında katkı sağlayan herkese teşekkür ediyorum.

Fikret ADIYAMAN

Okul Müdürü

Açıklamalı [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	2
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	4
OKULUN KISA TANITIMI *	4
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	5
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	30
MİSYONUMUZ *	30
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	32
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	41
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	45
EKLER:	46

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planın başarısı, başta okul müdürü olmak üzere tüm çalışanların planı sahiplenmesi ile mümkün olacağına inanan ekibimiz, Stratejik planlamanın, belirli bir birimin, kişinin ya da grubun işi olarak görülmemesi için planlamaya okul toplumunun tamamını katarak çalışmalarına başladı. Çünkü yöneticilerin inanmadığı ve tüm çalışanların sahiplenmediği bir planın, uygulanmayan işlevsiz planlardan farkı olmaz.

Umarız bu Stratejik plan; kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olur. Okulumuz yönetici ve çalışanları planlama konusunda üzerine düşeni yapmaktadır. Takım çalışmasına ve kurum içi paylaşım azami dikkat göstermekteyiz. Bu bakımdan kurum içi uyum ve işbirliği içerisinde çalışma ortamı uygun bir ortam ve hedef birlikteliği içerisinde amaçlarımıza emin adımlarla yürümekteyiz.

Marka okul olma idealimiz ve vizyonumuza erişmek için gerekli enerji ve ortak niyetimizin varlığına inanıyoruz. Yine inanıyoruz ki; bu plan, kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır. Yapmış olduğumuz planın özelde okul toplumuna genelde ise ülkemize hayırlı olması dileğiyle emeği geçen herkese teşekkür ederiz.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fikret ADIYAMAN	Okul Müdürü	Soner ÖZEL	Müdür Yardımcısı
İdris BAŞARAN	Müdür Yardımcısı	Kanber DEMİR	Öğretmen
	Öğretmen	Hasan KAYA	Öğretmen
Şaban KOCAMAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Hüseyin İLERU	Öğretmen
	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz Malatya'nın doğusunda bulunan Fırat mahallesindedir. Tekel Baş Müdürlüğü tarafından Milli Eğitim Müdürlüğüne hibe edilen arazi üzerine, özel bir proje uygulanarak 2001-2002 yıllarında genel bütçe ile yapılmış olan okulumuz , 2002-2003 eğitim ve öğretim yılında İLKÖĞRETİM OKULU olarak fiilen eğitim ve öğretime başlamıştır. Kurucu müdür olarak görevlendirilen Bülent BERKEBAN, daha sonra müdür olarak atanmış ve bu görevini 01.09.2009 tarihine kadar sürdürmüştür. Milli Eğitim tarafından 02.09.2010 tarihinde rotasyonla okul müdürlüğüne Şevket ERKMEN atanmıştır. 2014 ekim ayında Fikret ADIYAMAN müdürlüğe atanmış olup halen bu görevi devam etmektedir.

Okulumuzun, öğrencilerin oyun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde büyük bir oyun sahası ve Kapalı spor salonu vardır. . Üç katlı ve planlı bina olarak inşaa edilen okulumuzda 36 dersane, 1 fen laboratuvarı, 1 BT sınıfı, 1 Çok amaçlı salon bulunmaktadır . Kalorifer sistemi Doğalgazlıdır.

Okulumuzun çevresinde iş yerleri ve dükkanlar bulunmaktadır. Okulumuzun giriş bölümünde araçların ve yayaların geçtiği cadde bulunmaktadır. Okulumuz mahallemizde bulunan diğer okullara yakın konumdadır. İlimizin büyükşehir olmasından sonra okulumuz Battalgazi ilçesine bağlanmıştır

2018-2019 Eğitim-öğretim yılı itibariyle okulumuz bünyesinde 596 öğrenci, 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 60 Öğretmen, 2 Memur, 4 Hizmetli ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Açıklamalı [F12]: (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Malatya		İlçesi: Battalgazi			
Adres:	Fırat mah. İpek cad. Kuzey Sok. No:72/2	Coğrafi Konum (link)*:	http://turkiyemoo.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0422 326 36 73	Faks Numarası:	0422 326 36 73		
e- Posta Adresi:	755692@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://turkiyemoo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	755692	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/08/2002		Toplam Çalışan Sayısı *			
Öğrenci Sayısı:	Kız	306	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	290		Erkek	30
	Toplam	596		Toplam	62
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Açıklamalı [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklamalı [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	28	32	60
Rehber Öğretmen	2	-	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	37	34	71

Açıklamalı [F16]: *Kadro lu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	38	Çok Amaçlı Saha		0
Derslik Alanları (m2)	41,6	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	81,27	İş Atölyesi		0
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi		0
Okul Oturma Alanı (m2)	1558	Pansiyon		0
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7129			
Okul Kapalı Alan (m2)	6232			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1215			
Kantin (m2)	48			
Tuvalet Sayısı	52			
Diğer (.....)				

Açıklamalı [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	13	13	26	7İ	15	10	25
5B	12	10	22	7J	11	12	23
5C	14	6	20	8A	14	9	23
5D	12	9	21	8B	10	12	22
6A	14	16	30	8C	10	11	21
7A	13	11	24	8D	14	10	24
7B	14	11	25	8E	8	12	20
7C	13	11	24	8F	13	9	22
7D	13	14	27	8G	10	11	21
7E	10	15	25	8H	13	10	23
7F	14	11	25	8İ	10	12	22
7G	16	8	24				
7H	12	11	23				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	44	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	300 Mbit Fiber

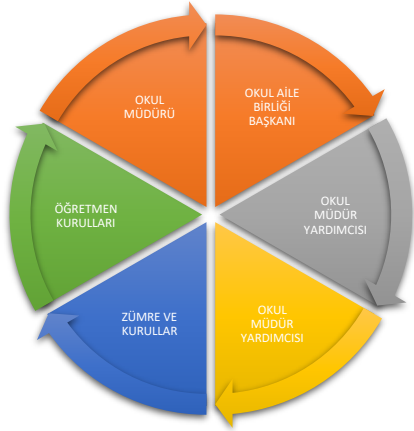
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	45.217 TL	54.427 TL
2018	76.846 TL	77.578 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

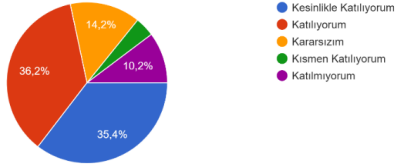
Açıklamalı [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda **toplam 596 öğrenci** öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 127 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

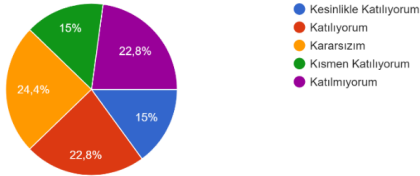
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

127 yanıt



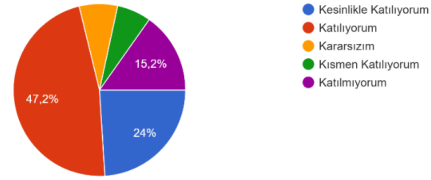
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

127 yanıt



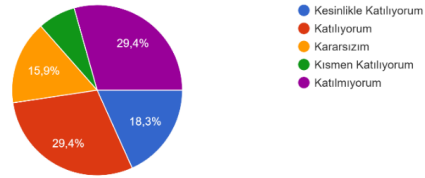
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

125 yanıt



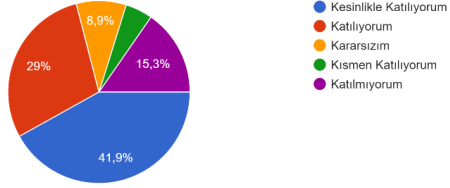
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

126 yanıt



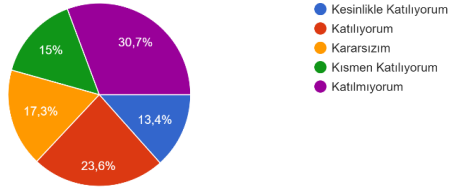
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum

124 yanıt



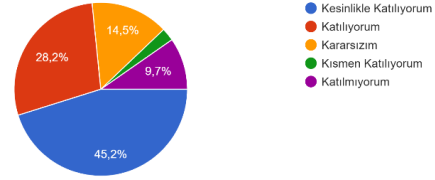
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

127 yanıt



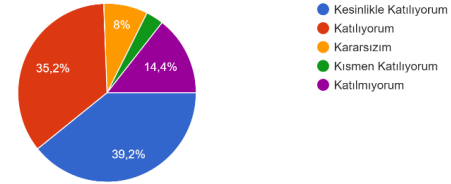
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

124 yanıt



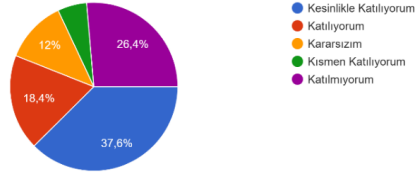
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

125 yanıt



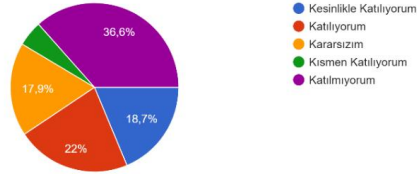
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

125 yanıt



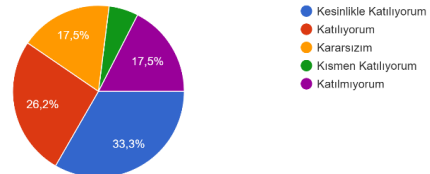
10. Okulun içi ve dışı temizdir.

123 yanıt



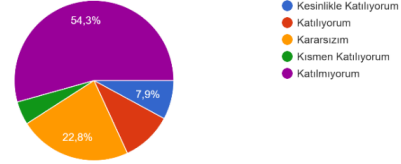
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

126 yanıt



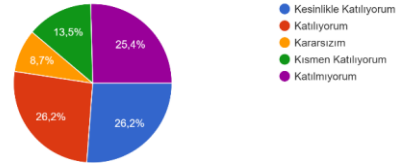
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir

127 yanıt



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

126 yanıt

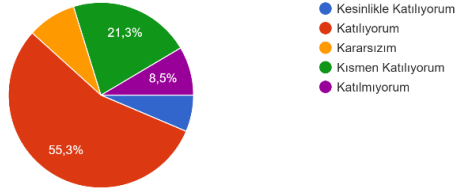


Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan 47 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

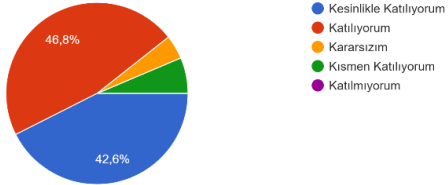
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

47 yanıt



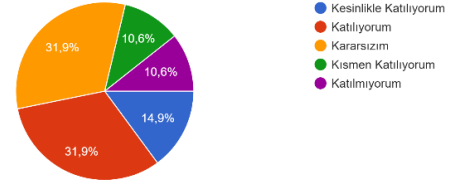
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

47 yanıt



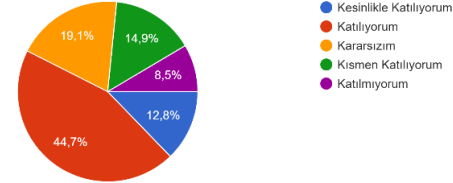
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

47 yanıt



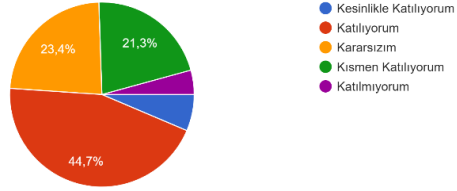
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

47 yanıt



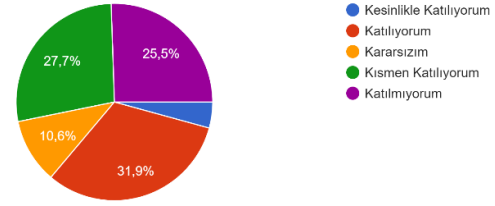
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

47 yanıt



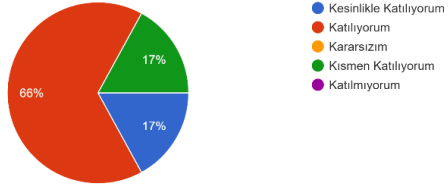
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

47 yanıt



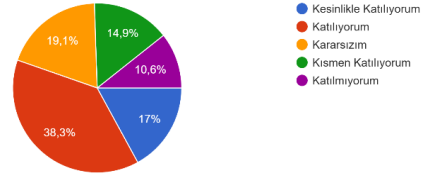
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

47 yanıt



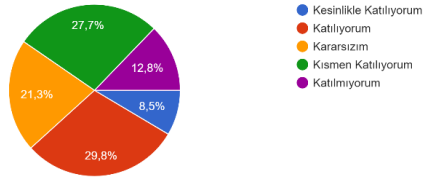
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

47 yanıt



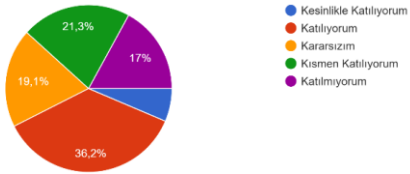
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

47 yanıt



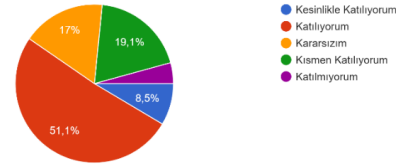
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

47 yanıt



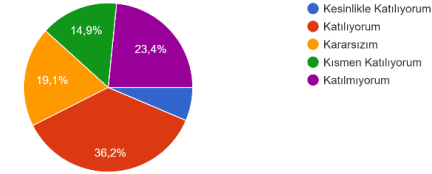
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

47 yanıt



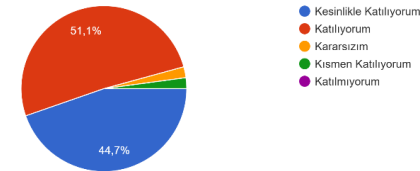
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

47 yanıt



13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

47 yanıt

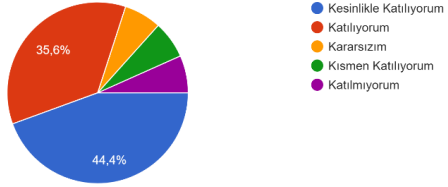


Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

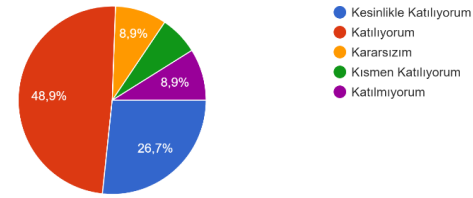
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

45 yanıt



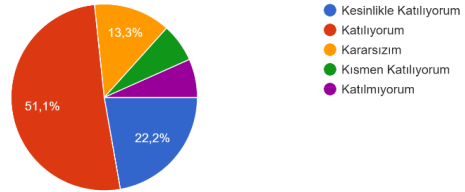
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

45 yanıt



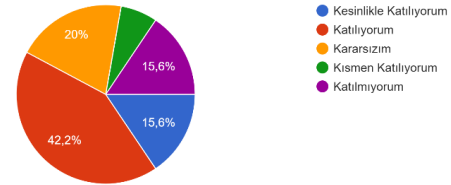
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

45 yanıt



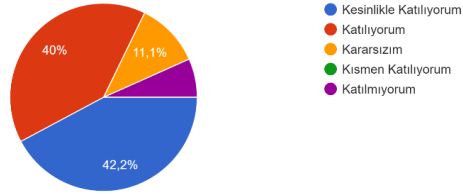
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

45 yanıt



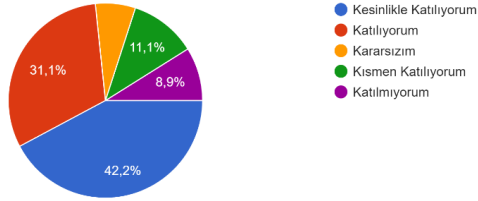
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

45 yanıt



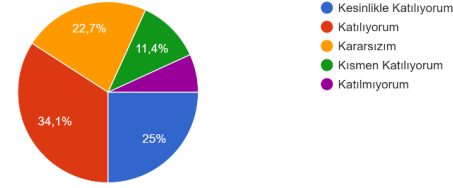
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

45 yanıt



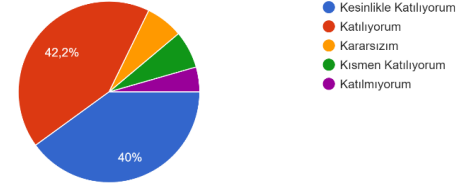
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

44 yanıt



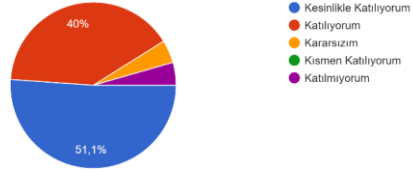
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

45 yanıt



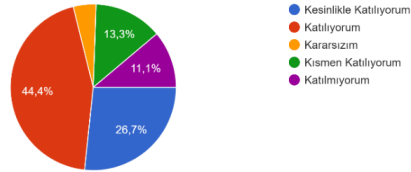
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

45 yanıt



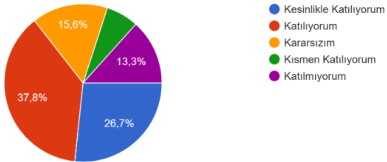
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

45 yanıt



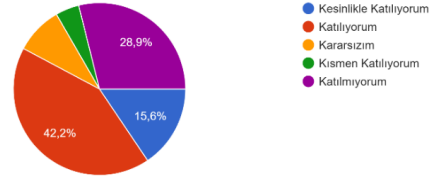
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

45 yanıt



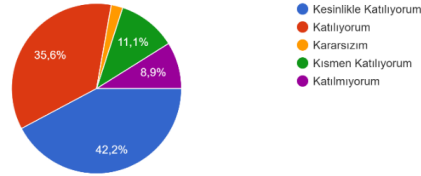
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

45 yanıt



12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

45 yanıt



Türkiyem Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'muz için hazırladığımız paydaş anketimize paydaşlarımızın vermiş olduğu cevaplara göre oluşturduğumuz değerlendirme grafikleri yukarıdadır. Anketlere verilen yanıtlarına göre oluşturduğumuz değerlendirme grafiklerini bunlarla beraber bir değerlendirme raporu oluşturup Türkiyem Ortaokulu Müdürümüze ve

Stratejik Plan Üst Kuruluna teslim ettik. Yukarıdaki ket sonuç grafiklerimizin kısaca değerlendirmesini yapacak olursak;

Sorulara verilen yanıtların geneline bakıldığında yüzde olarak olumlu sonuçların alındığı yukarıdaki grafiklerde görülmektedir. Toplam 219 kişinin katıldığı öğretmen, veli ve öğrenci paydaş anketi ekibimiz tarafından ayrıntısıyla analiz edilmiş ve yüksek bir oranda müdürlüğümüzün iş ve işlemlerinden memnun kaldıkları, kendini güvende hissettikleri ve okulumuz personeli olmaktan gurur duydukları anlaşılmıştır.

Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözüm üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklamalı [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri

Açıklamalı [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.
Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.
Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Pencere izolasyonlarının kötü olması
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği

İletişim Süreçleri	
--------------------	--

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği
---------	--

Açıklamalı [F111]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

	Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık nitelsiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Ortaokulda devamsızlık
3	Ortaöğretimde okullaşma

4	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
5	Taşınmalı eğitim
6	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
7	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
8	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
9	Özel öğretim okullarının doluluk oranı
10	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
8	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
9	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
10	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
4	Hizmetiçi eğitim kalitesi
5	Yabancı dil becerileri

6	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim ğretim ortamlarının yetersizliği)
7	öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Eğitim, alışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
9	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
10	özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkel, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öz değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, öğrenmeye ve yeniliğe açık, cesaretli, çok yönlü gelişime açık, ulusal kültürünü özümsemiş, küresel düşünen bireyler yetiştirmektir.

Açıklamalı [FI12]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ *

Hizmet alanlarla hizmet verenlerini tam memnun olduğu, sürekli gelişen, öğrenen ve öğreten, çevresini etkileyebilen örnek ve çağdaş bir okul olmak

Açıklamalı [FI13]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyona ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

*Atatürk ilke ve inkılapları çizgisinde bir eğitim anlayışını benimseriz.

*Gelişimde bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.

*İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.

*Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.

Açıklamalı [FI14]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.

- *Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- *Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- *Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- *Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- *Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- *Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- *Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- *Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- *Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- *Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Açıklamalı [F115]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2	%1	%1	%1	%0
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%10	%8	%6	%4	%3	%2
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Bir eğitim öğretim döneminde zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.7	Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.8	Ailelere verilen eğitim saati	45	50	55	60	65	70
PG.1.1.9	Sınıflar düzeyinde sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.10	Özel eğitim hizmetlerinden faydalanan kaynaştırma/bütünleştirme öğrencisi oranı	%63	%75	%80	%85	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayanlar oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir
1.1.6	Zorunlu eğitimden ayrılan öğrencimiz bulunmamaktadır	Müdür Yardımcısı	
1.1.7	Öğrenciler ile bireysel görüşmeler yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Okul dönemi boyunca
1.1.8	Rehberlik servisi tarafından Ailelere eğitimler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Okul dönemi boyunca
1.1.9	Sınıf tekrarına kalan öğrencimiz bulunmamaktadır	Müdür Yardımcısı	
1.1.10	Kaynaştırma öğrencilerine Destek odası eğitimleri düzenlenecektir	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

- Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.2	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%30	%40	%55	%70	%90
PG.2.1.3	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	3	4	4	4	4

PG 2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	30	40	50	75	100	150
PG 2.1.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	6	10	15	20	20	25
PG 2.1.6	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	3	5	7	11	15
PG 2.1.7	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	60	65	70	75	80	85
PG 2.1.8	Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılım sağlayan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%55	%60	%65
PG 2.1.9	Doğa, çevre, enerji tüketimi vb konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG 2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (0-1)	20	25	30	35	40	45
PG 2.1.11	Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (0-1)	150	200	250	300	350	400
PG 2.1.12	Ödüllendirilen çalışan sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.1.13	Yönetici başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim saati (s)	90	100	110	120	130	140
PG 2.1.14	Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim saati (s)	30	60	90	120	150	180
PG 2.1.15	Kurul ve komisyonların toplantı sayısı	58	60	62	64	66	68
PG 2.1.16	Sağlık tarama sayısı (Sayı)	3	5	7	10	12	14
PG 2.1.17	Sınıf seviyelerine göre yabancı dil dersi sene sonu başarı puanı	69,43	72	74	76	78	80
PG 2.1.18	Aile ziyaretleri sayısı	6	10	15	20	25	30
PG 2.1.19	Okul internet sitesinin ziyaretçi sayısı	3950	4200	5000	6000	7000	8000

PG 2.1.20	Geri dönüşüme kazandırılan atık miktarı (kg) v	6000	7000	8000	9000	10000	11000
-----------	--	------	------	------	------	-------	-------

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci ve Velilere üst kurumlara giriş işlemleri hakkında bilgilendirme toplantıları yapılacaktır (%)	Okul Yönetimi ve Rehberlik servisi	Okul dönemi boyunca
2.1.2	Okulda Ders dışı etkinliklerin sayısını artırarak öğrenci katılım oranını arttırmak (%)	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca
2.1.3	Rehberlik servisi tarafından sınav kaygısına yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Okul dönemi boyunca
2.1.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.6	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca

2.1.7	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.8	Desteklenme ve Yetiştirme Kurslarına daha fazla katılım sağlanması için öğrencilere rehberlik yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül
2.1.9	Doğa, çevre, enerji tüketimi vb konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrencilere tanıtım yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca
2.1.10	Öğrencileri kitap okuma saatleri düzenleyerek kitap okumaya teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca
2.1.11	Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite hakkında öğrencilere seminer ve aktiviteler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca
2.1.12	Çalışanlar performansları doğrultusunda ödüllendirilerek motivasyonları yükseltilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.13	Hizmet içi faaliyetler takip edilerek yöneticilerin katılımı planlanacaktır.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.14	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.15	Kurul ve komisyonların iş ve işlemlerin daha hızlı ve etkin biçimde gerçekleşmesi için daha sık toplanmasını sağlamak	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca

2.1.16	Sağlık kuruluşlarıyla görüşerek okulumuzdaki sağlık taramalarını arttırmak.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.17	Yabancı dil dersi ile etkinlikler düzenleyerek başarının artırılması	Okul Yönetimi, İngilizce öğretmenleri	Okul dönemi boyunca
2.1.18	Okul Aile işbirliğini arttırmak için daha fazla Aile ziyaretlerinin düzenlenmesi	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca
2.1.19	Okul internet sitesinde okulumuz ile ilgili etkinlikleri paylaşarak ziyaretçi sayısını arttırmak	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
2.1.20	Okulumuzda belirlenen yerlere geri dönüşüm kutuları koyularak geri dönüşüme kazandırılan atık miktarının artırılması	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.2	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10
PG.2.2.4	Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı (Sayı)	5	7	9	11	13	15
PG.2.2.5	Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı (Sayı)	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Okul dönemi boyunca
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Okul dönemi boyunca
2.2.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Okul dönemi boyunca
2.2.4	Okula yeni başlayanlar oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eylül
	Okul dışı etkinlikler düzenlenecektir	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Okul dönemi boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

- Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.
- Kurumda stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlamak.
- Okul ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik paydaşlardan destek sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%25	%45	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.2	Yapılan tadilat sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.3	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5

PG.3.1.4	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.1.5	Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.6	Mahalli hizmetiçine katılan kurum personeli oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.1.7	Başarı belgesi alan personel sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı						
PG.3.1.9	4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.10	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.12	Okul kantini öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.1.13	Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
3.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
3.1.3	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
3.1.4	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca
3.1.5	Personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
3.1.6	Hizmet içi faaliyetler takip edilerek personelin katılımı planlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca
3.1.7	Çalışanlar performansları doğrultusunda ödüllendirilerek motivasyonları yükseltilecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca

3.1.8	Öğretmenlere lisans üstü eğitim yapmaları konusunda kolaylık sağlanacaktır	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca
3.1.9	Okulumuzda 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım sağlamıştır, devamı sağlanacaktır	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca
3.1.10	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım sağlanarak Beyaz bayrak alınmış Beslenme dostu okul başvurusu yapılarak belge alınması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca
3.1.11	İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında personelimiz sürekli eğitimlere katılmaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca
3.1.12	Okul kantinine yönelik denetimlerin yapılması	Okul Yönetimi ve Tüm öğretmenler	Okul dönemi boyunca
3.1.13	Okul bahçesinin düzenlenmesi	Okul Yönetimi	Okul dönemi boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.